

CONSEIL DE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
DES MUNICIPALITÉS BILINGUES DU MANITOBA

ÉTÉ EN
AFFAIRES

Été en affaires

2013



Section 3

Plan financier



Canada



RDEE
Canada

Directives à l'attention des participants

Ce document contient trois sections permettant de nous présenter en détail votre projet d'entreprise, correspondant aux trois sections que vous aurez à fournir au CDEM au cours des deux prochains mois. Nous vous encourageons de lire les trois sections au complet avant de répondre aux questions.

Considérez ceci comme étant une série de réponses à quelques questions élémentaires et logique pour que vous puissiez mieux définir votre projet d'entreprise. Ces réponses serviront à justifier la faisabilité de votre projet, ainsi qu'à convaincre l'organisme investisseur (le CDEM) que les recherches nécessaires ont été faites, que vous répondrez à un besoin et que votre projet est bien planifié.

Les trois sections sont elles-mêmes composées d'un certain nombre de subdivisions. Chaque subdivision comprend des questions auxquelles vous devez répondre dans les lignes prévues à cette fin. Si vous manquez d'espace, vous pouvez ajouter une feuille à la fin de chaque section. Voici l'échéancier prévu de remise des trois sections du plan d'affaires au CDEM :

Sections	Description	Dates de remise
1	Analyse du marché, plan marketing et objectifs de formation	22 mai 2013
2	Plan de développement et plan des opérations, gestion et plan de mise en œuvre	5 juin 2013
3	Plan financier	19 juin 2013

Vous pouvez toujours remettre une / les section(s) plus tôt!

Chacune des questions est importante et suit un ordre cohérent pour vous aider à produire un bon plan d'affaires à la fin de l'été. Nous vous demandons de répondre aux questions des trois sections. Assurez-vous d'écrire votre nom au bas de chaque page. Gardez une copie de chaque section avant de nous les envoyer et surtout, assurez-vous de nous faire parvenir les sections complétées à temps !

Tout au long de ce processus, nous vous invitons à nous contacter pour obtenir un appui ou des renseignements.

Bonne chance !

Simon Méthot
Agent aux projets jeunesse, CDEM
Portable : 204 891-3361
Courriel : smethot@cdem.com

SECTION 3

Date limite : mercredi 19 juin 2013

Risques et Plan financier



Trucs et astuces

Les deux derniers tableaux vous aideront à prévoir les ressources matérielles et financières nécessaires à la réalisation de votre projet. Dans le premier, écrivez ce dont vous avez besoin pour exploiter l'entreprise lors de votre première journée de travail ! Le deuxième vise à démontrer que vous ferez assez d'argent pour assumer les dépenses de l'entreprise ainsi que votre salaire.

Mais auparavant, nous vous demandons d'évaluer les risques qui sont reliés à la mise sur pied de votre entreprise. Commencez par la première colonne en nous disant de 1 à 4 (1 étant non risqué et 4 étant très risqué). Ensuite, essayez de compléter le maximum les autres colonnes selon vos connaissances.



Risques

Complétez le tableau suivant dans la mesure de vos connaissances. Je vous rappelle que 1 = pas risqué, 2 = un peu risqué, 3 = beaucoup risqué et 4 = très risqué.

Risques à évaluer	Leur probabilité (1 à 4)	Leurs impacts sur votre projet	Comment les prévenir ?
Maladie			
Fatigue et épuisement			
Manque d'argent			
Manque de temps, découragement			
Plaintes sur vos produits ou services			
Pas assez ou trop de clients			
Vos clients ne paient pas ou font faillite			
Vol de vos produits et/ou équipements			
Autres :			



Estimation des frais de démarrage

Complétez le tableau au sujet des frais reliés au démarrage (mise en marche) de votre entreprise :

FRAIS GÉNÉRAUX		DÉPENSES EN CAPITAL	
Loyer		Terrain et bâtiments	
Licences et permis			
Assurance		Équipement	
Publicité			
Fournitures de bureau		Frais d'ameublement	
Intérêts sur les prêts			
Salaires et avantages sociaux		Véhicules	
Services publics			
Acquisition de stocks		Autres (précisez)	
Location de matériel			
Autres (précisez)			
TOTAL	\$	TOTAL	\$



Budget prévisionnel

Seul ou avec l'aide d'un conseiller du CDEM, veuillez compléter le tableau suivant, afin de connaître le budget prévisionnel de votre entreprise.

		mai	juin	juillet	août	septembre	Année 1	%
ENCAISSEMENTS:	Chiffres d'affaires							
	Ventes à crédit							
	Ventes au comptant							
	Ventes du mois précédent							
	Ventes depuis deux mois							
TOTAL								
	<u>Autres sources</u>							
	Emprunt effectué							
	Subvention							
	Contribution nette en espèce							
Total encaissements								
DÉBOURSÉS:	Coût des marchandises vendues							
	Coût des marchandises vendues à payer							
	Coût des marchandises vendues au comptant							
	<u>Charges d'exploitations</u>							
	Achats d'actifs							
	Annonces et promotion							
	Assurance							
	Bancaires							
	Comptabilité							
	Électricité							
	Fournitures de bureau							
	Impôt foncier							
	Internet							
	Location d'équipement							
	Loyer							
	Permis							
	Remboursement d'emprunt							
	Téléphone							
	Véhicule/transport							
	Autre							
Total déboursé								
Augmentation (diminution)								
Plus: Encaisse au début								
Encaisse à la fin								

